

**AVVISO DI SELEZIONE DI N°2 IMPIEGATI ESECUTIVI / ADDETTI PORTIERATO
DI CUI N.1 RISERVATO A CATEGORIA PROTETTA (L.68/1999)
A TEMPO DETERMINATO EVENTUALMENTE RINNOVABILE A TEMPO INDETERMINATO**

La Società Pula Servizi e Ambiente S.r.l.,

RENDE NOTO

che è indetta una pubblica selezione per esami e titoli per l'assunzione part time al 50% di:

**N. 2 IMPIEGATI ESECUTIVI/ADDETTI PORTIERATO a tempo determinato eventualmente rinnovabile
a tempo indeterminato di cui n.1 riservato a categoria protetta (L.68/1999)
L'assunzione è prevista al II livello del CCNL MULTISERVIZI**

dovranno occuparsi delle attività previste per la qualifica ed in particolare delle seguenti attività:

- Portierato – controllo e gestione appuntamenti per accesso utenti agli uffici comunali – accoglienza utenza per informazioni su servizi comunali in particolare su raccolta differenziata, parcheggi, ecc;
- Centralino;
- Assistenza durante le riunioni del Consiglio comunale e in occasione di incontri, convegni e conferenze presso il palazzo comunale.

**ART. 1
REQUISITI DI ACCESSO**

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

1. essere cittadino italiano o assimilato secondo le norme comunitarie;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare quali), non essere stato dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con una Azienda pubblica;
4. non essere stato destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
5. posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare (per i candidati di sesso maschile);
6. idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a selezione;
7. età non inferiore agli anni 18;
8. titolo di studio: **licenza media inferiore;**
9. possesso della patente di **cat. B in corso di validità**
10. esperienza professionale di almeno **6 mesi** anche non continuativi, **a partire dal 1° gennaio 2018** e fino alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione, nelle mansioni oggetto del profilo.

Per la partecipazione alla selezione, prima dell'inoltro della domanda, i candidati dovranno effettuare un versamento di **importo pari a € 10,00**, a titolo di contributo alle spese di gestione dell'iter selettivo.

Il versamento andrà effettuato, a pena di esclusione, a mezzo bonifico, **IBAN IT 94 X 01015 43940 000070050288** intestato a PULA SERVIZI E AMBIENTE SRL, con la seguente causale "SELEZIONE IMPIEGATI ESECUTIVI/ADDETTI PORTIERATO" indicando il codice fiscale del candidato.

Gli estremi del versamento e copia di idonea documentazione attestante l'avvenuto versamento dovranno essere inseriti sul form on-line, prima dell'invio della domanda.

Il versamento una volta che viene effettuato, non potrà essere rimborsato.

ATTENZIONE: si consiglia di verificare attentamente il possesso di tutti i requisiti prima di effettuare il pagamento del contributo di partecipazione (non rimborsabile).

Tutti i requisiti prescritti, nonché quelli che costituiscono titolo di precedenza o preferenza nella nomina, devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

ART. 2 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione, a pena di esclusione, deve essere presentata esclusivamente **mediante procedura telematica** consistente nella compilazione di **apposito form online** reperibile al seguente

<https://www.infoconcorso.it/selezioni/pulaservizi/05-impese-FT/>

entro e non **oltre il 13 APRILE 2023**.

Si considera presentata nei termini, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione confermata ed accettata dal sistema **entro le ore 12:00** del giorno sopraindicato.

Per la regolare presentazione della domanda di partecipazione si deve rispettare la seguente procedura:

1) Registrarsi alla piattaforma con codice fiscale e indirizzo e-mail per richiedere la generazione di una password, per poter accedere alla pagina dedicata al caricamento dati;

2) Ricezione della password tramite e-mail;

3) Cliccare sul link Login domanda riportato nel testo della mail e inserire il proprio codice fiscale e la password ricevuta (se viene richiesta più di una password, quella da considerarsi valida sarà l'ultima richiesta, poiché le precedenti saranno automaticamente eliminate). Se il codice fiscale e la password inseriti sono corretti, verrà visualizzato un form che permetterà la compilazione della domanda di partecipazione attraverso il caricamento dei dati richiesti (il caricamento delle esperienze professionali avverrà in un secondo step);

4) Inserire i dati richiesti, cliccare sul pulsante "Salva" e poi sul pulsante "Registra"; qualora i campi richiesti non siano correttamente compilati, il sistema riporterà l'elenco dei campi da completare per il corretto invio;

5) Ricezione (all'indirizzo e-mail comunicato in fase di registrazione) del modulo di domanda di partecipazione in formato pdf, riepilogativo dei dati inseriti e con indicazione del **codice identificativo** (visibile nell'angolo sinistro in alto della domanda) che dovrà essere conservato dal candidato al fine di individuare la propria posizione nelle diverse fasi di selezione; lo stesso documento potrà essere scaricato direttamente dalla barra del menu principale (menu in alto sfondo nero) alla funzione "Scarica la domanda". La domanda di partecipazione dovrà essere stampata, firmata e scansionata, per essere allegata in seguito;

6) Scaricare il modulo "Allegato A: Autocertificazione dei titoli" (in alto a sinistra) da compilare, firmare e caricare in formato pdf nell'apposito cassetto nell'area del caricamento degli allegati;

7) Rientrare nella procedura di caricamento on line e allegare i seguenti documenti esclusivamente in formato PDF (con dimensioni non superiori ai 2 mb per file) negli appositi cassette:

1. Domanda di partecipazione firmata;
2. Fotocopia leggibile (fronte-retro) della patente di categoria B;
3. Copia della ricevuta del versamento di € 10;
4. Curriculum Vitae;
5. Allegato A: Autocertificazione dei titoli.
6. Modello chiusura, elenco documenti e completamento

NB: il caricamento di ciascun allegato risulterà completato quando il relativo cassetto diventerà verde.

8) Scaricare il "Modello chiusura, elenco documenti e informativa sul trattamento dei dati" (in alto a sinistra) da compilare, firmare e caricare in formato pdf nell'apposito cassetto.

Con il caricamento del "Modello chiusura, elenco documenti e consenso al trattamento dei dati" la procedura di candidatura si completerà automaticamente, non sarà più possibile aggiornare gli allegati inseriti.

La procedura di candidatura si considera completata quando tutti i documenti in formato pdf saranno allegati e la scritta "La procedura di caricamento è stata completata" (riquadro in alto) diventerà "verde".

Nel caso si volessero apportare modifiche e/o sostituire qualche documento, queste dovranno essere effettuate prima del caricamento del "Modello chiusura, elenco documenti e consenso al trattamento dei dati".

In caso contrario, si dovrà annullare la domanda (che comporta anche l'annullamento dei relativi documenti) e procedere con la compilazione di una nuova domanda ed il caricamento dei relativi documenti, seguendo la procedura contenuta nell'applicazione del FORM.

Il completamento della procedura di candidatura nei tempi previsti dall'avviso di selezione è certificato dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso. La mancata presentazione del modulo domanda di partecipazione e dei relativi allegati sarà motivo di esclusione dalla selezione.

Poiché non si può dare nessuna conferma sul contenuto dei documenti caricati, in quanto la procedura può solo attestare che sono stati caricati un numero di documenti pdf pari a quello previsto, è esclusiva responsabilità del candidato verificare che i documenti pdf caricati siano corrispondenti a quelli richiesti dal bando e dal FORM.

NB: Non è ammessa altra forma di presentazione della propria candidatura

Per la dichiarazione delle esperienze professionali tramite il modulo "Allegato A: Autocertificazione dei titoli", tenere in considerazione che il numero di mesi minimo è da intendersi con riferimento al tempo pieno, qualora l'esperienza fosse stata maturata part time, si considera la copertura in proporzione; a tal fine deve essere dichiarato il numero di ore di lavoro settimanali.

I mesi minimi richiesti (art.1 punto 10) si devono intendere maturati con rapporto di lavoro dimostrabile con la presentazione di contratti di lavoro in cui si possa rilevare la durata del rapporto di lavoro prestato, la qualifica di inquadramento, e devono potersi rilevare le mansioni svolte ed il tipo di contratto (full time o part time con indicazione delle ore settimanali).

La Società Pula Servizi e Ambiente srl si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 3 VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

In conformità ai principi delle Linee Guida sulle Procedure Concorsuali, emanate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione con Direttiva n. 3 del 2018, applicabili per analogia, ed al Regolamento Aziendale per il reclutamento del personale, qualora il numero delle domande pervenute sia superiore a 15 (quindici), è facoltà della Società attivare una prova preselettiva, avvalendosi di una Società di ricerca e selezione individuata con specifica procedura di gara ad evidenza pubblica.

L'eventuale prova preselettiva si svolgerà mediante soluzione di quesiti a risposta multipla sulle materie indicate per la prova teorico/pratica.

Stilata la graduatoria, saranno ammessi alle prove d'esame i soli candidati che, in possesso dei requisiti di ammissione, si classificheranno nelle prime 15 (quindici) posizioni. Verranno, inoltre, ammessi alle prove concorsuali i candidati che, in possesso dei requisiti di ammissione, abbiano conseguito la stessa valutazione del ventesimo candidato in graduatoria.

In ogni caso, il punteggio conseguito nella prova preselettiva, non concorre alla formazione del voto finale di merito, ma consente esclusivamente l'accesso alle prove d'esame.

Il candidato dovrà presentarsi all'eventuale prova preselettiva, munito di valido documento di identità personale.

Il candidato che, per qualsiasi motivo, non si presenti a sostenere la prova preselettiva nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, sarà dichiarato rinunciatario al concorso stesso e, pertanto, escluso senza ulteriori comunicazioni.

L'eventuale ricorso alla prova preselettiva, l'orario e la sede, verranno resi noti ai candidati a mezzo apposita pubblicazione sul sito internet www.pulaservizieambiente.it, almeno dieci giorni lavorativi prima rispetto allo svolgimento della suddetta prova.

Per la valutazione dei candidati è costituita un'apposita Commissione.

La selezione sarà svolta mediante una prova teorico-pratica e la valutazione dei titoli.

La Società si riserva, in funzione del numero di domande pervenute, di sottoporre i candidati ad una preselezione mediante prova con test a risposta multipla e di inserire eventuali altre prove selettive.

La selezione consisterà in una prova teorico/pratica il cui punteggio disponibile sarà **di 40 punti** che verterà sugli argomenti di seguito indicati:

- nozioni generali di informatica relative all'uso del PC (Hardware e software - internet – posta elettronica e PEC – office automation) (max 30 punti);
- nozioni della lingua inglese a livello scolastico (max 5 punti);
- nozioni generali riguardanti la mansione in Materia di Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro D. Lgs 81/08 (max 5 punti).

È inoltre prevista una valutazione dei titoli il cui punteggio disponibile sarà di **20 punti**.

Il luogo, l'ora e le modalità di svolgimento della prova pratica selettiva e i relativi criteri di valutazione saranno esposti in dettaglio nell'**avviso di convocazione** che verrà pubblicato sul sito internet www.pulaservizieambiente.it.

Si precisa che tutte le informazioni relative allo svolgimento della selezione, compreso l'elenco dei candidati ammessi con i risultati conseguiti nelle prove e ogni altra comunicazione o variazione di date e orario, saranno pubblicate esclusivamente sul sito internet www.pulaservizieambiente.it, non saranno pertanto effettuate comunicazioni individuali.

La pubblicazione di queste comunicazioni ha valore di notifica a tutti gli effetti: i candidati ai quali non è stata data comunicazione contraria, sono tenuti a presentarsi, senza alcun altro preavviso, nella sede d'esame indicata.

L'assenza del candidato è considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.

Valutazione dei titoli

Per la valutazione dei titoli, il candidato dovrà allegare un'**autocertificazione dei titoli posseduti**, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (**Allegato A: Autocertificazione dei titoli**).

Il mancato caricamento del modulo di autocertificazione dei titoli comporterà la non valutazione dei titoli.

Complessivamente per i titoli sarà possibile attribuire un **massimo di 20 punti**, articolati come segue.

Per la definizione del punteggio verrà considerata **esperienza professionale** maturata negli ultimi **6 mesi anche non continuativi, a partire dal 1° gennaio 2018 e fino alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione, nelle mansioni oggetto del profilo.**

Nel periodo valutato verranno esclusi i sei mesi indicati come requisito di partecipazione alla selezione, nelle attività descritte nell'oggetto del presente Avviso, il punteggio massimo attribuibile è pari a **15 punti**, elaborato secondo i seguenti criteri:

- **0,25 punti** per ogni mese di attività lavorativa svolta nelle mansioni oggetto del profilo, maturata **presso Amministrazioni Comunali anche come interinali o dipendenti di società di servizi a partecipazione o controllo pubblico;**
- **0,10 punti** per ogni mese di attività lavorativa svolta in mansioni assimilabili presso **altri Enti pubblici anche come interinali o dipendenti di società di servizi a partecipazione o controllo pubblico;**

Non saranno presi in considerazione periodi di durata **inferiore ai 15 giorni**.

L'attività svolta a tempo parziale verrà valutata in proporzione.

Sarà inoltre valutato il possesso di titoli di studio e/o attestati di partecipazione a corsi di formazione attinenti alle mansioni da svolgere o di carattere generale riguardanti per un totale di **massimo di 5 punti**:

1. Diploma di scuola media superiore e/o diploma di laurea;
2. Corsi sulla sicurezza d.lgs. 81/2008 (es. addetto primo soccorso, addetto antincendio, ecc.);
3. Altri corsi ed abilitazioni attinenti al ruolo;
4. Corsi di informatica o di lingua inglese.

Per il titolo di studio sarà attribuito un punteggio pari a **1 punto**, per i corsi di formazione sarà attribuito un punteggio pari a **0,5 punti per ognuno**.

I corsi dovranno essere certificati con attestati di partecipazione rilasciati dall'enti/organizzazioni/società che lo hanno organizzato.

ART. 4 FORMAZIONE GRADUATORIA E NOMINA

La graduatoria finale sarà formulata sommando, per ciascun candidato, al punteggio ottenuto dalla valutazione dei titoli, la votazione conseguita nella prova teorico-pratica.

A parità di punteggio, avrà titolo di preferenza il candidato che disporrà delle precedenze e preferenze nella nomina di cui all'art. 5, 4° e 5° comma del DPR. 487/94, come indicate **nell'Allegato 3_Titoli di preferenza e precedenza** al presente avviso ed opportunamente documentate nel termine perentorio di 10 giorni dal sostenimento della selezione. In difetto la precedenza o preferenza sarà considerata come non indicata.

In caso di ulteriore parità prederà il più giovane di età.

La graduatoria definitiva verrà pubblicata sul sito internet www.pulaservizieambiente.it

Art. 5
ESECUTIVITÀ' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria diventerà esecutiva dopo l'approvazione dell'Amministratore Unico della Società Pula Servizi e Ambiente srl e avrà **validità di 36 mesi**, dalla data di esecutività.

ART. 6
NOMINA DEL VINCITORE

Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante stipula del contratto di lavoro a tempo pieno determinato con possibilità di trasformazione a tempo indeterminato secondo quanto previsto dal **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Imprese esercenti Servizi di pulizia e Servizi integrati / Multiservizi**.

I vincitori saranno sottoposti ad un **periodo di prova** come da CCNL **Imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati / Multiservizi**.

Colui che senza giustificato motivo non assume servizio entro il termine assegnato è considerato decaduto a tutti gli effetti.

La Società Pula Servizi e Ambiente Srl si riserva la facoltà, in qualunque momento di sospendere, revocare e/o annullare la procedura di selezione nonché di procedere alla stipula del contratto di assunzione, sia per sopravvenute necessità aziendali che per ragioni di carattere finanziario e/o contabile.

ART. 7
INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR 679/16 – “Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali” si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Amministrazione e dalla società SGT10 S.r.l. esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e che gli stessi saranno conservati presso la sede della Società Pula Servizi e Ambiente Srl in archivio cartaceo ed informatico. Si informa altresì che ai concorrenti interessati sono riconosciuti i diritti previsti dalla sopra citata legge.

Pula, 24/03/2023

Firmato
L'Amministratore Unico
F.to Dott. Fabio Sanna